

附件 1:

中日友好环境保护中心 2018 年劳务派遣人员招聘计划表

岗位名称	岗位代码	岗位职责	招聘人数	岗位条件			报名电子邮箱
				所需专业	学历学位	其他条件	
财务核算及固定资产管理 (辅助专业技术岗位 2 级)	20180101	1.负责费用预算组织、编制工作; 2.负责费用报销、统计、跟踪管理工作; 3.负责财务报表的收集、编制及整理工作; 4.负责固定资产采购、登记及报废等过程管理工作; 5.负责领导交办的其他任务。	1	财会类、管理类、应用数学相关专业	本科及以上	对数字敏感,记忆力强者优先; 有会计或出纳工作 3 年经验者优先; 熟练使用用友软件操作者优先。 做事踏实,认真细心,积极主动,责任感强,有团队合作精神,具有良好的沟通、协调、学习和分析解决问题的能力。	tongjingjing@edcmep.org.cn
科研项目 管理 (辅助专业技术岗位 2 级)	20180102	1.负责科研项目(课题)立项、合同审查、年度检查、中期评估、验收、成果总结、宣传等全过程管理工作。 2.负责水专项标志性成果管理工作; 3.与项目(课题)相关方沟通协调工作; 4.组织开展实地调研、核查等工作; 5.完成领导交办的其他任务。	1	环境科学、环境工程、给排水及化学工程等相关专业	硕士研究生及以上	有 3 年以上相关工作经验; 熟悉科研项目管理,具有承担科研项目的能力; 做事踏实,认真细心,积极主动,责任感强,有团队合作精神,具有良好的沟通、协调、学习和分析解决问题的能力。	tongjingjing@edcmep.org.cn

技术评估 (辅助专业技术岗位 2 级)	2018 0103	1.开展环保技术成果的评估、交易、推广转化等工作; 2.开展环境咨询等业务; 3.完成领导交办的其他任务。	2	环境工程 或环境科学类专业	硕士研究生及以上	熟悉科研项目管理工 作，具有承担科研项目的能 力； 有科研项目管理 和实施经验的博 士生优先； 做事踏实，认 真细心，积极 主动，责任感 强，有团队合 作精神，具有 良好的沟通、 协调、学习和 分析解决问题 的能力。	tongjingjing@edcmep. org.cn
技术交易和孵化岗位 (辅助专业技术岗位 2 级)	2018 0104	1.负责水专项交易子课题的科研攻关和管理协调，国家环保技术综合服务平台建设； 2.负责与地方政府、行业协会、重点企业的合作对接，具体技术的交易和孵化 3.完成领导交办的其他任务。	1	环 境 工 程、环 境 科学、管 理、经济 类专业	硕士研 究生及 以上	熟悉科研项目管理工 作，具有承担科研项目的能 力； 有科研项目管理 和实施经验的博 士生优先； 做事踏实，认 真细心，积极 主动，责任感 强，有团队合 作精神，具有 良好的沟通、 协调、学习和 分析解决问题 的能力。	tongjingjing@edcmep. org.cn
环境管理业务支持岗位 (辅助专业技术岗位 2 级)	2018 0105	1.负责环保部科技司各处业务的支持工作，包括部重点实验室管理、环境健康管理等。 2.完成领导交办的其他任务。	1	环境工程 或环境科学类专业	硕士研 究生及 以上	熟悉科研项目管理工 作，具有承担科研项目的能 力； 有良好的公文 写作能力； 有科研项目管理 和实施经验的博 士生优先； 做事踏实，认 真细心，积极 主动，责任感 强，有团队合 作精神，具有 良好的沟通、 协调、学习和 分析解决问题 的能力。	tongjingjing@edcmep. org.cn